

## Urlaubsgesuch für Schnupperlehre

### *Regelung:*

Wenn immer möglich sind Schnupperlehren in den Schulferien zu organisieren.

Urlaubsanträge für SchülerInnen der 2. Oberstufenklassen sind an die Schulleitung zu richten, jene der 3. Oberstufenklassen an die jeweilige Klassenlehrperson.

Die SchülerInnen führen ein Schnupperlehrtagebuch und legen dieses nach der Schnupperlehre der Klassenlehrperson vor.

Im Falle einer Urlaubsbewilligung sind die SchülerInnen verpflichtet, den versäumten Schulstoff selbstständig nachzuarbeiten.

Dieser Antrag ist bis spätestens eine Woche vor der Schnupperlehre der Klassenlehrperson einzureichen.

---

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_  
(SchülerIn)

Klasse \_\_\_\_\_ Klassenlehrperson \_\_\_\_\_

### **Urlaubsantrag:**

Datum von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

### **Schnupperlehre:**

Beruf \_\_\_\_\_

Lehrbetrieb \_\_\_\_\_  
(Name / Adresse)

Verantwortliche Person \_\_\_\_\_  
(Name / Telefon)

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift der Eltern \_\_\_\_\_

---

### **Entscheidung der Schulleitung**

**bewilligt**

**nicht bewilligt**

### **Begründung:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift der Schulleitung / der Klassenlehrperson \_\_\_\_\_